

Verbale del Consiglio 2024-03-04

3

Presenti

Rosa	Barone	<i>Presidente</i>
Sara	Acciaioli	<i>Consigliere</i>
Patrizia	Bellosi	<i>Consigliere</i>
Sara	Bensi	<i>Consigliere</i>
Giovanni	Buselli	<i>Consigliere</i>
Miriam	Curatolo	<i>Consigliere</i>
Umberto	Del Sarto	<i>Consigliere</i>
Sabrina	Grisanti	<i>Consigliere</i>
Emilia Bianca	Lucchesi	<i>Consigliere</i>
Patrizia	Mistificato	<i>Consigliere</i>
Francesca	Nencioni	<i>Consigliere</i>
Rossana	Stagi	<i>Consigliere</i>
Maria Chiara	Ticonosco	<i>Tesoriere</i>

Assenti

Daria	Dell'arciprete	<i>Consigliere</i>
Sara	Purpura	<i>Consigliere</i>

1. Approvazione verbale febbraio
2. Pratiche albo
3. Pratiche formazione
4. Monitoraggio Pof
5. Aggiornamento manuale procedure segreterie regionali- redatto Cnoas 2018
6. Relazione presidente CTD ore 16,30 partecipazione Presidente CTD Pieroni
7. Ratifica chiusura procedimenti disciplinari
8. Approvazione/ ratifica partecipazione eventi
9. Approvazione progetto Erasmus unifi
10. Comunicazioni della Presidente

Apri la seduta di Consiglio - alle ore 15,30 - la Presidente Rosa Barone

Si registrano assenti giustificati i Consiglieri: Purpura Sara, Dell'Arciprete Daria

La Consigliera Bensi si collega da remoto per motivi di salute mentre il Consigliere Buselli si collega da remoto per motivi familiari

È accertato il numero legale e si dà inizio alla seduta

In assenza della Consigliera Segretario svolge le funzioni di Segretario la Consigliera Bensi Sara

Si inizia con la trattazione dei punti all'odg:

P1- Approvazione verbale seduta precedente

La Presidente comunica che non sono pervenute modifiche per il verbale della seduta del Consiglio del 05 febbraio 2024. Si chiede l'approvazione con esenzione alla lettura.

Il Consiglio approva e adotta con Del. N. 27/2024

P2 - Pratiche albo

La Consigliera facente funzioni di Segretario Bensi prende la parola e informa il Consiglio sulle pratiche pervenute in

merito alla **richiesta di iscrizione su richiesta**:

1. Prot. 671/2024;
2. Prot. 808/2024;
3. Prot. 865/2024;
4. Prot. 943/2024;
5. Prot. 999/2024;
6. Prot. 1038/2024;
7. Prot. 1055/2024;
8. Prot. 1136/2024;
9. Prot. 1137/2024;
10. Prot. 1188/2024

Verificata la documentazione presentata, dichiara che, effettuate le dovute verifiche, non emergono elementi ostativi.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 28/2024

La Consigliera facente funzioni di Segretario Bensi informa il Consiglio sulle pratiche pervenute in merito alla richiesta di **iscrizione per trasferimento**:

1. Prot. 4165/2023;
2. Prot. 5614/2024;
3. Prot. 466/2024

Verificata la congruità della documentazione presentata, dichiara che, effettuate le dovute verifiche, non emergono elementi ostativi.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 29/2024

La Consigliera facente funzioni di Segretario Bensi illustra la **concessione di nulla osta al trasferimento** disposta a seguito delle richieste di rilascio nulla osta, da parte del Croas di destinazione, per il trasferimento iscrizione dei richiedenti con istanze:

1. Prot. 672/2024;
2. Prot. 796/2024

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 30/2024

La Consigliera facente funzioni di Segretario Bensi illustra le **richieste di cancellazione** dall'Albo presentati da:

1. Prot. 974/2024

Rilevato che le domande di cancellazione sono pervenute dopo il 01/01/2024 e che pertanto la quota 2024 resta comunque dovuta in virtù del Regolamento sulla riscossione dei contributi attualmente vigente;

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 31/2024

La Consigliera facente funzioni di Segretario Bensi illustra la **cancellazione per trasferimento** per la quale è stata acquisita la comunicazione di avvenuta iscrizione al Croas di destinazione dell'iscritta:

1. Prot. 977/2024

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N.32 /2024

Il Consigliere Buselli si collega alle ore 15,47

P3 - Pratiche fc commissione autorizzazione formazione

La Presidente CAFC, Sara Bensi, illustra le pratiche della formazione continua risultanti dal verbale della Commissione formazione.

Per le istanze di accreditamento, esonero e cooperazione pervenute non emergono elementi ostativi come si evince dal verbale della Commissione.

La richiesta di Patrocinio pervenuta dall'Associazione Traumi Cranici rimane sospesa: si dà mandato alla Segreteria di chiedere informazioni in merito

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 33/2024

La Presidente CAFC, Sara Bensi, informa il Consiglio circa la risposta del CNOAS al quesito invitato a gennaio 2024 prot. 325/2024 e si dà mandato alla Segreteria di informare gli interessati tramite nota a cura della Commissione.

In relazione alle richieste di accreditamento di eventi da parte di colleghi che per dimenticanza non hanno registrato la propria tessera sanitaria o in entrata o uscita viene condiviso di rispettare il regolamento e l'assenza di registrazione non permette valutazione 80% (è accaduta una sola eccezione perché un relatore non ha registrato uscita per impegni legata al proseguire oltre orario la propria presenza all'evento, di cui però vi era verifica visiva da parte della segreteria e consiglieri croas)

La Presidente Barone chiede di anticipare la ratifica dei punti 7 e 9 dell'odg prima dell'arrivo della Presidente CTD Gloria Pieroni, tutti i Consiglieri presenti acconsentono

P7 - Ratifica chiusure di procedimenti disciplinari

La Presidente illustra le chiusure dei procedimenti disciplinari per ratificarli e dar seguito alle pubblicazioni sul sito istituzionale, decorso il periodo d'impugnazione come disposto dal Regolamento per il procedimento disciplinare

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 34/2024

P9 - Approvazione progetto Erasmus unifi

La Presidente Barone riferisce al Consiglio della proposta avanzata dall'Università degli studi di Firenze di partecipazione al progetto "*Strengthening Social Work Students' Civic and Policy Skills for an Inclusive Democracy*" nel contest del Progetto Erasmus+ . Il progetto ha la durata di 36 mesi e aspira a rendere la società e le politiche sociali europee più inclusive, aumentando le opportunità future degli assistenti sociali di agire come attori di policy. Il progetto ha l'obiettivo di:

1. sviluppare i valori civici e le competenze di policy degli studenti di servizio sociale, anche nella prospettiva di rafforzare l'inclusione degli utenti dei servizi nei processi decisionali
2. facilitare attivamente la piena pratica delle competenze di policy degli studenti nei loro futuri luoghi di lavoro.

Le attività del progetto includono:

1. Co-progettazione, valutazione e diffusione di un modulo di formazione universitaria sulle competenze civiche e di policy a beneficio di circa 200 studenti di corsi di laurea magistrale in servizio sociale in quattro paesi europei grazie al contributo attivo degli utenti dei servizi (expeters by experience, associazioni di esperienza), associazioni professionali, organizzazioni del servizio sociale e organizzazioni di advocacy in ciascun paese.
2. Molteplici attività che coinvolgono le organizzazioni menzionate e mirano ad aumentare il riconoscimento e il sostegno all'impegno di policy degli assistenti sociali.
3. Azioni volte a diffondere e migliorare i risultati del progetto.

I risultati e gli esiti del progetto includono:

- Un modulo di formazione sulle competenze civiche e di policy per gli studenti del servizio sociale
- Linee guida professionali (o documenti simili) sull'impegno di policy degli assistenti sociali
- Una ricerca-azione che coinvolge gli stakeholder cruciali nel settore dei servizi sociali e delle politiche sociali, comprensiva di seminari di lavoro ed eventi World Café
- Sessioni e paper a conferenze nazionali e internazionali, pubblicazioni, eventi a livello nazionale, europeo e internazionale per diffondere e valorizzare i risultati del progetto.

La Presidente ribadisce che questa rappresenta un'ottima possibilità per il Croas di entrare in contatto con gli studenti e nei percorsi di studio di servizio sociale

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 35/2024

P6 - Relazione annuale Presidente Consiglio Territoriale disciplina

La Presidente CTD partecipa al Consiglio per la presentazione della relazione annuale sull'attività svolta dal Consiglio

territoriale disciplina, nella quale sottolinea l'importante carico di lavoro portato dalla segnalazione delle inadempienze relative alla formazione continua degli /delle Assistenti sociali anche per l'anno 2023.

La composizione dei collegi nel 2023 è rimasta immutata, e non sono emerse criticità importanti nel loro funzionamento.

A supporto dell'attività del CTD importante è stato il sostegno garantito dal Croas sia mediante la presidente della commissione etico-deontologica, delegata dalla presidente Croas al mantenimento dei rapporti con il CTD, sia con due incontri formativi, programmati nel Piano formativo Croas 2023. In tali incontri - che hanno visto la presenza, il primo (26.09.2023), degli avvocati dello studio Sanchini e, il secondo (19.10.2023), della presidente della commissione Etico-deontologica del Cnoas, Erika Tognaccini - è stato possibile approfondire e chiarire aspetti rilevanti del Regolamento e dei procedimenti disciplinari.

Di particolare rilievo, la consulenza degli avvocati Sanchini rispetto alla predisposizione delle delibere e, nello specifico, alla formulazione della motivazione della decisione presa dal Collegio, come elemento centrale della delibera.

Apprezzabile, anche l'approfondimento sulle varie fasi del procedimento disciplinare, fra cui i due articoli del Regolamento (21 e 32) relativi alla tempistica di presentazione, da parte dell'assistente sociale sottoposta/o a procedimento, di memorie e documenti. Tale approfondimento, anche alla luce di un parere Cnoas e, in accordo con le presidenti della commissione etica e deontologia e di quella per l'autorizzazione alla formazione continua, ha consentito di definire e formalizzare con delibera Croas, una migliore interpretazione rispetto sia alla tempistica di presentazione di memorie e documenti, sia ai termini che possono motivarne il non accoglimento da parte dei collegi.

A sostegno dell'attività del CTD è da segnalare anche l'incontro online, organizzato dal Cnoas il 4 gennaio 2023 con le/i presidenti di tutti i CTD, per una formazione sugli aggiornamenti e la nuova logica di funzionamento del gestionale Procedis.

La Presidente ctd Pieroni conclude che trascorsi due anni dall'insediamento e nonostante l'enorme, e ingrata, responsabilità che i collegi si devono assumere, permane nel CTD Toscana la consapevolezza dell'importanza del compito svolto, nell'interesse della comunità professionale e dei cittadini che si rivolgono ai servizi, ma anche dell'immagine della professione.

Il Consiglio accoglie e prende atto

La Presidente Barone ringrazia la Presidente del Ctd e ribadisce che il Croas è consapevole dell'impegno del lavoro del Consiglio Territoriale di Disciplina e informa che durante la Conferenza dei Presidenti a Roma svoltasi nel mese di febbraio è stata avallata l'ipotesi di configurare il mancato adempimento dell'obbligo formativo come illecito amministrativo proprio per alleggerire il lavoro dei CTD e che ciò comporterebbe sicuramente un numero minore di consiglieri.

Infine la Presidente del CTD Pieroni e la Presidente della Commissione Etica deontologica Regionale, Consigliera Acciaioli, chiedono a tutto il Consiglio se concordano nell'organizzare l'evento rivolto ai Consiglieri Ctd previsto, come da pof 2024, per settembre 2024 in collaborazione con il CTD Emilia Romagna ovvero il Consiglio di disciplina viciniore.

Tutto il Consiglio è concorde

La Presidente del CTD lascia la riunione alle ore 17,05

P4 - Monitoraggio POF 2024

La Presidente Barone fa il punto della situazione degli eventi che dovevano essere organizzati nel primo trimestre del 2024 richiamando i consiglieri responsabili degli eventi che ancora non hanno presentato progetto formativo. La Presidente è consapevole che alcuni eventi non sono realizzabili nell'immediato, a differenza di quanto indicato sul POF, per questioni legate a persone terze che devono necessariamente collaborare alla realizzazione dell'evento ma chiede invece a coloro che non devono collaborare con terzi di rispettare l'impegno preso.

La Presidente Barone comunica che per quanto riguarda l'evento sull'amministratore di sostegno si stanno definendo gli ultimi punti. L'evento verrà preceduto da un workshop con tutte le associazioni coinvolte nel tema in modo tale che i contenuti che verranno fuori saranno oggetto della giornata formativa.

P5 - Aggiornamento manuale procedure segreterie regionali- redatto Cnoas 2018

La deliberazione dell'aggiornamento manuale procedure segreterie regionali - redatto cnoas 2018 è rinviato al consiglio del 08.04.2024.

P8 - Approvazione/ ratifica partecipazione eventi

La Presidente illustra gli eventi per i quali è stata richiesta ed accordata la partecipazione di un rappresentante dell'Ordine professionale

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 36/2024

P10 - Comunicazioni della Presidente

La Presidente comunica al Consiglio che l'università di Firenze ha richiesto la collaborazione dell'Ordine per la programmazione della terza edizione del corso di perfezionamento "Diritto alla cura della vittima e responsabilità degli assistenti sociali" richiedendo soprattutto il sostegno del Croas per l'individuazione di assistenti sociali che possano portare il proprio contributo durante le lezioni. La Presidente comunica che ha richiesto la collaborazione di colleghe membri esterni della Commissione tutela e che è in attesa di risposta.

La Presidente riferisce sull'incontro tenutosi oggi in Regione sul tema della vittimizzazione secondaria e si ritiene molto soddisfatta di tale incontro. È stato creato anche un piccolo gruppo di lavoro per l'elaborazione di una proposta formativa multidisciplinare che coinvolga tutti gli operatori incluse le forze dell'ordine. Durante l'incontro ha avuto modo di parlare con la referente dell'associazione D.I.Re che ha proposto la stipula di un protocollo con il CROAS.

La Presidente infine riferisce sulla conferenza dei presidenti svoltasi a Roma nel mese scorso dove il tema principale è stato la riforma della professione.

La riunione si conclude alle ore 18,30.

Con Del. 27

Il Consiglio approva il verbale della seduta del Consiglio del 05 Febbraio 2024

Con Del. 28

Il Consiglio approva l'iscrizione all'albo professionale della Regione Toscana degli Assistenti Sociali:

1. Sorrentino Alessia, nata a Firenze (FI) il 28/07/2000 al n. 4024/B;
2. Luisetto Francesca Maria, nata a Portoferraio (LI) il 15/08/2000 al n. 4025/B;
3. Soldi Veronica, nata a Poggibonsi (SI) il 08/11/1999 al n. 4026/B;
4. Casati Rebecca, nata a Borgo San Lorenzo (FI) il 29/07/1998 al n. 4027/A;
5. Carretta Meaza, nata a Wollo (Etiopia) (EE), il 16/09/1995 al n. 4028/B;
6. Gorini Giulia, nata a Lucca (LU) il 07/10/1996 al n. 4029/B;
7. Loporcaro Giulia, nata a Lucca (LU) il 06/04/1999 al n. 4030/B;
8. Gavarini Selene Alice, nata a Livorno (LI) il 20/01/2000 al n. 4031/B;
9. Donati Margherita, nata a Pontedera (PI) il 30/08/1999 al n. 4032/B;
10. Begliomini Sandra, nata a Pistoia (PT) il 10/05/1962 al n. 4033/B

Si dà mandato alla Segreteria di comunicare l'avvenuta iscrizione agli interessati

Con Del. 29

Il Consiglio approva l'iscrizione per trasferimento all'albo professionale della Regione Toscana dell' Assistente Sociale:

1. Sorrentino Daniela, nata ad Agrigento (AG) il 26/12/1985 al n. 4034/B;
2. Barnaba Rosa, nata a Fasano (BR) il 27/04/1992 al n. 4035/B;
3. Mercadante Giusy, nata ad Agrigento (AG) il 17/09/1977 al n. 4036/B

Si dà mandato alla Segreteria di comunicare l'avvenuta iscrizione agli interessati

Con Del. 30

Il Consiglio approva la richiesta di concessione nulla osta al trasferimento delle Assistenti Sociali:

1. Cassarino Noemi, nata a Gela (CL) il 05/10/1986, verso l'Ordine dell'Emilia Romagna;
2. Piccardi Angela, nata a Montepulciano (SI) il 19/05/1968, verso l'Ordine del Trentino Alto Adige

Si dà mandato alla Segreteria di comunicare la concessione di nulla osta agli interessati.

Con **Del. 31**

Il Consiglio approva la cancellazione all' Albo della Regione Toscana delle Assistenti Sociali dell' As Bertagna Federica, nata a Viareggio (LU) il 08/07/78;

Si dà mandato alla Segreteria di comunicare l'avvenuta cancellazione agli interessati.

Con **Del. 32**

Il Consiglio approva la cancellazione per trasferimento dell'AS Schiera Alessandra, nata a Cariati (CS) il 17/11/1992 per avvenuta iscrizione presso il Croas Calabria;

Si dà mandato alla Segreteria di comunicare la cancellazione agli interessati e di trasmettere il fascicolo personale dell'Assistente Sociale.

Con **Del. 33**

Il Consiglio approva il verbale della Commissione Consultiva Regionale per l'autorizzazione della formazione continua del 28/02/2024, allegato alla presente e costituente parte integrante del presente atto.

Si dà mandato alla Segreteria di comunicare le risultanze del verbale agli interessati

Con **Del. 34**

Il Consiglio approva la ratifica della decisione assunta per la chiusura del procedimento disciplinare dai Collegi disciplinari come da allegato costituente parte integrante del presente atto.

Si dà mandato alla Segreteria di procedere agli atti amministrativi ai sensi dell'art. 43,44 del Regolamento per il procedimento disciplinare locale - Approvato con delibera 74/2021 dal Cnoas.

Con **Del. 35**

Il Consiglio approva l'adesione al progetto PRO-DEM-SKILLS dell'Università di Firenze e dà mandato alla Segreteria di trasmettere la scheda riepilogativa dei dati dell'Ente e la lettera di adesione all'università di Firenze;

Con **Del. 36**

Il Consiglio approva le richieste di partecipazione a eventi di cui al prospetto allegato al presente provvedimento.

F.to Il Segretario

F.to La presidente

Rosa Barone

Firma autografata omessa ai sensi dell'articolo 3 del D.Lgs n. 39/1993