

Fabio Budroni – 31/07/1989

Assistente Sociale

Esperienza professionale

ASSISTENTE SOCIALE

Dal 21/12/2022 ad oggi | Servizio Sociale Comune di Livorno

Assistente sociale impiegato nell'Area Famiglie e Minori. Attivazione di percorsi e progetti di natura socio-economica; attivazione di progetti di inserimento lavorativo/borse lavoro; attivazione monitoraggio e supporto per l'attuazione di progetti inerenti l'Assegno di Inclusione; attuazione di interventi sul Programma P.I.P.I.; lavoro di equipe sui nuclei familiari.

ASSISTENTE SOCIALE - EDUCATORE PROFESSIONALE

DAL 17/03/2020 al 20/12/2022 | Coop. Nuovo futuro

- Assistente sociale impiegato nel Seus (Servizio emergenza urgenza sociale). Nell'ambito del progetto il servizio si attiva in tutta la Toscana a seguito di rilevazione e segnalazione di situazioni in gravità (codici rosa, non autosufficienti, minori, indigenti, ecc...). Ho seguito inoltre progetti per il sostegno a famiglie provenienti dall'Ucraina.
- Educatore professionale in contesti di marginalità, disabilità, psichiatria, scuola, comunità educative per minori, centro diurno.

RESPONSABILE UFFICIO AMMINISTRATIVO-TECNICO-ORGANIZZATIVO

DAL 21/01/2015 al 21/02/2018 | Coop. Cuore liburnia sociale

All'interno delle RR.SS.AA. Pascoli e Villa Serena ho gestito principalmente: la turnazione del personale in servizio (Osa, OSS, Infermieri, Fisioterapisti, Addetti alle pulizie, Magazzinieri). Inoltre ho effettuato: gestione Infortuni; controllo timbrature; rilevazione presenze; monitoraggio della "movimentazione degli ospiti"; archiviazione dei D.D.T.; gestione visite mediche e corsi di formazione per il personale; gestione risorse di magazzino; conoscenza base dei D.P.I.; gestione e schedulazione della documentazione Accreditamento del servizio; progettazione e pianificazione per la schedulazione del lavoro attraverso l'utilizzo specialistico degli strumenti informatici/telefonici; assicurare gli adempimenti amministrativi quali catalogazione contratti del personale e fatturazione. Infine, ho maturato esperienza nel ruolo di Assistente Sociale, in quanto l'ho sostituito al bisogno e ho quindi predisposto Progetti Assistenziali Individuali con l'anziano, la famiglia e l'equipe di lavoro.

EDUCATORE SCOLASTICO

DAL 19/10/2016 AL 31/05/2017 | COOP. FAST

Nel ruolo di Educatore Professionale ho svolto funzioni didattiche e/o di sostegno; affiancando l'insegnanti di ruolo dove necessario e, su richiesta degli stessi, ho effettuato osservazioni sulle dinamiche di classe col fine di sostenere l'attività curricolare (creative, manuali,...); ho svolto attività di orientamento pedagogico/educativo per gli alunni, esercitando un'attività di ascolto informale e indirizzando ragazzi/e in situazione di difficoltà verso i Servizi e le agenzie che potranno essere loro d'aiuto; ho presentato ai ragazzi le molteplici proposte educative del territorio, attivando così collaborazioni, sinergie, contaminazioni tra il mondo della scuola e le proposte educative extrascolastiche.

Contatti



budronifabio@gmail.com

ASSISTENTE SCHEDULAZIONE TURNI LAVORO E RESPONSABILE MAGAZZINO

DAL 15/07/2014 AL 15/01/2015 | COOP. SOCIALE LIBURNIA SERVIZI

Supporto ai responsabili dell'Area Operativa nella pianificazione (dei fabbisogni) e nella schedulazione del lavoro attraverso l'utilizzo specialistico degli strumenti informatici/ telefonici e la relazione con le funzioni interessate alla programmazione del lavoro.; assicurare la rilevazione presenze; assicurare gli adempimenti amministrativi quali catalogazione contratti del personale e fatturazione; assicurare, attraverso la gestione dei prodotti presenti del magazzino centrale, la funzionalità operativa dei vari distretti ove servono i prodotti per l'erogazione dei vari servizi, amministrandone le entrate e le uscite degli stessi nei vari centri ed effettuandone l'ordine mensile.

RESPONSABILE ATTIVITA' SOCIO-EDUCATIVE

DAL 15/06/2014 AL 01/08/2014 | ASSOCIAZIONE DON NESI COREA

Responsabile/Educatore del servizio "Centro Educativo Estivo" dell'Associazione don Nesi/Corea. Programmazione e progettazione per le attività socio-educative dedicate a 25 minori con età compresa tra i 5 e i 14 anni.

OPERATORE SOCIALE

DAL 15/06/2014 AL 01/08/2014 | ASSOCIAZIONE DON NESI COREA

Operatore presso servizi socio educativi di doposcuola, ludoteca, centro educativo estivo.; Programmazione e progettazione per bandi Cevot; Tirocinante presso il servizio di Incontri Protetti come laureando in Scienze sociali e servizio sociale; Operatore per progetti socio-culturali con le carceri; Preparazione di rassegne cinematografiche mensili.

Istruzione e formazione

ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE ASSISTENTI SOCIALI

Albo B Croas Toscana

03/12/2015 | UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PISA

Laurea in Scienze Sociali e del Servizio Sociale L-39 (103/110)

15/07/2008 | I.T.I.S GALILEO GALILEI - LIVORNO

Diploma di Perito in Elettronica e Telecomunicazioni (91/100)

Competenze professionali

Elevata adattabilità a contesti di lavoro differenti;
Buona dei processi di controllo qualità;
Politiche assistenziali;
Spirito di iniziativa e pragmatismo;
Lavoro in equipe multidisciplinare;
Capacità di prevenzione e risoluzione di casi di emarginazione ai danni delle persone;
Capacità di intervento su situazioni di emarginazione segnalate dalle scuole, forze dell'ordine, medici ecc...;
Capacità di analisi dei bisogni delle persone in difficoltà, stilando piani di intervento personalizzati;
Capacità di sostegno ed integrazione del lavoro di professionisti (medici, operatori sociali ecc...);
Capacità di ascolto e comunicazione;

Lingue

Italiano Madrelingua

Inglese B1

Su di me

Puntuale e professionale. Sono proattivo, imparo in fretta nuove metodologie di lavoro e sono un promotore del lavoro di squadra e in equipe.

Capacità relazionali e organizzative

Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante le mie esperienze nel terzo settore;
Intelligenza emotiva fortemente sviluppata, soprattutto grazie al lavoro sul campo con il SEUS;
Sviluppate capacità di ascolto e negoziazione;
Empatia.

Competenze informatiche

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Microsoft e Apple;
Utente esperto nell'utilizzo di programmi come Excel, Word, PowerPoint, Access, Publisher, Outlook.
Ottima conoscenza di internet e dei social network;
Progettazione di circuiti elettronici con programmi come Orcad;
Progettazione di disegni industriali con Autocad.

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI PRESENTI NEL CV AI SENSI DEL
DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI
PERSONALI" E DELL'ART. 13 DEL GDPR (REGOLAMENTO UE 2016/679)

01/01/2025

Budroni Fabio