

Verbale del Consiglio 2025-01-13

1

In data 13 Gennaio 2025 si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti sociali della regione Toscana in modalità on-line tramite piattaforma Go-to.

Presenti

Rosa	Barone	<i>Presidente</i>
Sara	Acciaioli	<i>Consigliere</i>
Patrizia	Bellosi	<i>Consigliere</i>
Sara	Bensi	<i>Consigliere</i>
Miriam	Curatolo	<i>Consigliere</i>
Umberto	Del Sarto	<i>Consigliere</i>
Daria	Dell'arciprete	<i>Consigliere</i>
Sabrina	Grisanti	<i>Consigliere</i>
Emilia Bianca	Lucchesi	<i>Consigliere</i>
Patrizia	Mistificato	<i>Segretario</i>
Francesca	Nencioni	<i>Consigliere</i>
Sara	Purpura	<i>Consigliere</i>
Rossana	Stagi	<i>Consigliere</i>
Maria Chiara	Ticonosco	<i>Tesoriere</i>

Assenti

Giovanni	Buselli	<i>Consigliere</i>
----------	---------	--------------------

1. Approvazione verbale 11 dicembre 2024
2. Pratiche albo
3. Pratiche formazione
4. Diritti di Segreteria per pratiche accreditamento
5. Relazione rpct 2024
6. Piao
7. Ratifica chiusura procedimenti disciplinare
8. Approvazione/ ratifica partecipazione eventi
9. Adesione protocollo Insieme per le professioni
10. Monitoraggio POF
11. Comunicazioni della Presidente

Presiede il Consiglio Regionale la Vicepresidente Patrizia Bellosi che apre la seduta e chiede autorizzazione alla registrazione.

Tutti i consiglieri presenti acconsentono.

Si registrano assenti giustificati i Consiglieri: Buselli Giovanni che ha inviato regolare email

Si inizia con la trattazione dei punti all'odg:

P1 - Approvazione verbale seduta precedente

La Consigliera Segretario riferisce che la Presidente ha apportato alcune modifiche di forma ma non di sostanza al verbale della seduta del Consiglio del 11/12 us; chiede l'approvazione con esenzione alla lettura.

Il Consiglio approva e adotta con Del. N. 1/2025

P2 - Pratiche albo

La Consigliera Segretario prende la parola e informa il Consiglio sulle pratiche pervenute in merito alla **richiesta di iscrizione su richiesta**:

1. Prot. 41/2025;
2. Prot. 50/2025;

3. Prot. 43/2025;
4. Prot. 39/2025;
5. Prot. 40/2025;
6. Prot. 114/2025;
7. Prot. 27/2025;
8. Prot. 32/2025;
9. Prot. 56/2025;
10. Prot. 54/2025;
11. Prot. 112/2025
12. Prot. 35/2025;
13. Prot. 37/2025;
14. Prot. 25/2025;
15. Prot. 34/2025;
16. Prot. 70/2025;
17. Prot. 39/2025;
18. Prot. 24/2025;
19. Prot. 73/2025;
20. Prot. 68/2025;
21. Prot. 31/2025;
22. Prot. 53/2025;
23. Prot. 30/2025;
24. Prot. 155/2025

Verificata la documentazione presentata, dichiara che, effettuate le dovute verifiche, non emergono elementi ostativi.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 2/2025

La Consigliera Segretario prende la parola e informa il Consiglio sulle pratiche pervenute in merito alla richiesta di **iscrizione per trasferimento**:

1. Prot. 4302/2024

Verificata la congruità della documentazione presentata, dichiara che, effettuate le dovute verifiche, non emergono elementi ostativi.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 3/2025

La Consigliera Segretario illustra le **richieste di cancellazione** dall'Albo presentati da:

1. Prot. 5550/2024;
2. Prot. 5433/2024;
3. Prot. 5518/2024;
4. Prot. 5246/2024;
5. Prot. 4075/2024;
6. Prot. 22/2025;
7. Prot. 5461/2024;
8. Prot. 5430/2024;
9. Prot. 27/2025;
10. Prot. 5382/2024;
11. Prot. 20/2025;
12. Prot. 164/2025

Rilevato che le domande di cancellazione sono pervenute entro il 31/12/2024 e che pertanto la quota 2025 non è dovuta, verificata la congruità della documentazione presentata, dichiara che, effettuate le dovute verifiche, non emergono elementi ostativi; si dà mandato alla Segreteria di comunicare l'avvenuta cancellazione agli interessati

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 4/2025

P3 - Pratiche fc commissione autorizzazione formazione

La Presidente CAFC, Sara Bensi, illustra le pratiche della formazione continua risultanti dal verbale della Commissione formazione.

Per le istanze di accreditamento, esonero pervenute non emergono elementi ostativi come si evince dal verbale della Commissione, così come per le richieste di cooperazione

La Presidente CAFC, Sara Bensi, espone al Consiglio delle difficoltà, sotto il profilo formativo, incontrato da iscritti e agenzie formative in seguito al passaggio alla nuova piattaforma cnoas che sta subendo ritardi. Fin quando non verrà attivato il nuovo format di accreditamento i soggetti che intendono accreditare un evento dovranno inviare e-mail alla Segreteria dell'Ordine e successivamente inseriranno richiesta nel portale quando questo funzionerà.

La Presidente CAFC, Sara Bensi, riferisce al Consiglio di due email arrivate in merito al non rilevamento della presenza con tessera sanitaria da soggetto autorizzato Cnoas.

Il Consiglio prende atto e conferma la posizione già espressa, ai sensi del regolamento vigente

Infine, la Presidente CAFC Sara Bensi, comunica di aver preparato bozza del quesito da inviare al Cnoas in relazione alla circolare All. Delibera n. 230 del 19/10/24 in relazione al punto 6) Richieste di accreditamento di percorsi di supervisione professionale (LEPS).

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 5/2025

La Presidente Rosa Barone si collega alle ore 15,52

P4 - Diritti di Segreteria per pratiche accreditamento

La Presidente della CAFC, Sara Bensi, propone al Consiglio di non variare gli importi relativi ai diritti di segreteria in merito alle richieste di accreditamento, quindi euro 50,00 per le richieste di accreditamento da parte di agenzie autorizzate CNOAS ed euro 100,00 per le richieste di accreditamento da parte di agenzie non in possesso di autorizzazione e in regime di cooperazione con il CROAS Toscana. Le richieste da parte di Enti pubblici convenzionati con il CROAS Toscana per l'accREDITAMENTO di eventi sono esentate dal pagamento dei diritti di segreteria.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 6/2025

Le Consigliere Nencioni e Dell'Arciprete si collegano alle ore 16,00

P5 - Relazione Rpct anno 2024

La presentazione della relazione per l'anno 2024 del responsabile prevenzione della corruzione e trasparenza è stata inviata a tutti i Consiglieri per visione dell'attività di monitoraggio sulle azioni del piano prevenzione corruzione e trasparenza.

La Relazione è redatta su apposito modulo excel prodotto da ANAC e sarà pubblicata sul sito istituzionale nella pagina amministrazione trasparenza/altri contenuti/prevenzione corruzione

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 7/2025

P6 - PIAO

Il PIAO 2025_2027 si compone oltre che della prima sezione dati anagrafici delle seguenti sezioni:

2. VALORE PUBBLICO PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE per la quale è stato aggiornato il Piano prevenzione della corruzione e trasparenza 2025_2027 che potrà essere confermato per le 2 annualità successive con apposita delibera; Non sono applicabili agli Ordini professionali, nonché agli enti con meno di 50 dipendenti, le sezioni relative al Valore Pubblico e performance

3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO per la quale è indicata la delibera di approvazione della pianta organica dell'Ente; è stato revisionato il piano delle modalità organizzative del lavoro agile a cui è allegato il regolamento per l'organizzazione e le modalità di svolgimento del personale di segreteria approvato con delibera 11/2021 e ssmm; è approvato il piano di fabbisogno del personale nel quale è compreso anche il piano formativo del personale.

4. MONITORAGGIO non obbligatoria per Enti con meno di 50 dipendenti.

I singoli piani costituenti il PIAO saranno pubblicati sulle rispettive sezioni del sito istituzionale nella pagina di amministrazione trasparente; il PIAO sarà caricato a cura della dipendente Roffi quale referente per il portale del dipartimento della funzione pubblica.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 8/2025

P7 - Ratifica chiusure di procedimenti disciplinari

La Presidente illustra le chiusure dei procedimenti disciplinari per ratificarli e dar seguito alle pubblicazioni sul sito istituzionale, decorso il periodo d'impugnazione come disposto dal Regolamento per il procedimento disciplinare

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 9/2025

P8 - Approvazione/ ratifica partecipazione eventi

La Presidente illustra gli eventi per i quali è stata richiesta ed accordata la partecipazione di un rappresentante dell'Ordine professionale

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 10/2025

P9 Adesione protocollo insieme per le professioni

La Presidente riassume l'attività del Coordinamento tra Ordini professionali per le pari opportunità "Insieme per le professioni". È stato definito un nuovo protocollo costitutivo che aggiorna alcuni aspetti organizzativi ma preserva le finalità. Si propone di confermare l'adesione.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 11/2025

P10 Monitoraggio POF

La Presidente riferisce che il prossimo 17/01 si terrà presso l'Università degli studi di Firenze - auditorium B - Morgagni - l'evento organizzato da questo Croas "Nuovi strumenti di comunicazione e utilizzo dei dispositivi digitali in ambito professionale: verso le Linee Guida del CROAS Toscana".

Il 13/01 c'è stata invece la prima giornata del corso sulla "Prevenzione vittimizzazione secondaria" e che si concluderà il 24 febbraio. La proposta formativa ha raccolto ampio apprezzamento. I 200 posti a disposizione sono andati esauriti in pochi giorni. aula esauriti.

La Presidente riferisce ai Consiglieri presenti che giorno 20.01 pv ha riunione con UdP e personale di Segreteria su elezioni, per cercare di stabilire la data di indizione (ultima data utile 21.03.2025) e la data di votazione (ultima data utile 05.04.2025).

La Presidente chiede ai consiglieri, ma soprattutto ai Presidenti di Commissione, in vista della fine del mandato consiliare, di mettere in fila le questioni che devono essere chiuse o definite, e di concentrarsi anche sull'organizzazione degli ultimi eventi formativi che si intendono organizzare. Si individuano come priorità:

- evento sull'ex art. 403 c.c., AdS, Violenza istituzionale che sarà evento conclusivo della consiliatura.

P11 - Comunicazioni della Presidente

La Presidente comunica che il giorno 08/01/2025 è pervenuta pec dal Tribunale di Firenze, indirizzata alla Fondazione Assistenti sociali della Toscana per la formazione e la ricerca. La pec è relativa al procedimento per la cancellazione della FAST dal Registro delle persone giuridiche private e in essa si attesta che la Fondazione è stata dichiarata estinta con decreto dirigenziale della Regione Toscana n.11024 del 23/05/2024.

Il Tribunale esaminata la documentazione contabile prodotta dalla Dr.ssa Patrizia Bellosi, in qualità di liquidatore della Fondazione in data 31/12/2024 e dalla Dr.ssa Mariateresa Arcuri in qualità di commercialista, ne ha approvato il rendiconto finale al 30/12/2024 pertanto ai sensi dell'art.11 dello Statuto della Fondazione i beni residuati devono essere trasferiti all'Ordine degli Assistenti sociali della regione Toscana -C.F.:94055970480 - in quanto Ente fondatore.

Le liquidità residue giacenti presso l'Istituto di credito Intesa San Paolo sul conto corrente n.55000/1000/00103703 intestato alla Fondazione Assistenti sociali della Toscana per la formazione e la ricerca devono essere trasferite all'Ordine degli Assistenti sociali sul conto corrente aperto presso Istituto Intesa San Paolo con bonifico sul seguente IBAN:IT24P0306902904100000300005.

Il Consiglio si riunirà il 03/02 pv in presenza e il 03/03 pv da remoto, considerando che tali date possono variare in seguito all'indizione delle elezioni.

La riunione si conclude alle ore 17,30.

Con **Del. 1**

Il Consiglio approva il verbale della seduta del giorno 11 Dicembre 2024 così come modificato dalla Presidente

Con **Del. 2**

Il Consiglio approva l'iscrizione all'albo professionale della Regione Toscana degli Assistente Sociale:

1. Adreani Arianna, nata a Castiglion del Lago (PG) il 07/08/1997 al n. **4109/B**;
2. Badiali Silvia, nata a Carrara (MS) il 07/05/1995 al n. **4110/B** - prot. 50/25;
3. Benesperi Raissa, nata a Pisa (PI) il 17/09/1996 al n. **4111/A** - prot. 43/25;
4. Benvenuti Rebecca, nata a Bagno a Ripoli (FI) il 21/03/2001 al n. **4112/B** - prot. 39/25;
5. Biscardi Matilde, nata a Pistoia (PT) il 13/05/2000 al n. **4113/B** - prot. 40/25;
6. Braccini Jennifer, nata a Bagno a Ripoli (FI) il 23/02/2001 al n. **4114/B** - prot. 114/25;
7. Bruschini Francesca, nata ad Empoli (FI) il 16/07/1991 al n. **4115/B** - prot. 27/25 -Trattasi di re - iscrizione;
8. Buongiovanni Luisa, nata a Firenze (FI) il 27/10/2001 al n. **4116/B** - prot. 32/25;
9. Calello Alessia, nata a Portoferraio (LI) il 26/01/1999 al n. **4117/B** - prot. 56/25;
10. Fabiani Costanza, nata a Livorno (LI) il 16/06/1997 al n. **4118/B** - prot. 54/25;
11. Farsace Rosa, nata a Reggio Calabria (RC) il 20/01/1966 al n. **4119/B** - prot. 112/25;
12. Ferrini Andrea, nata a Pontedera (PI) il 06/08/2001 al n. **4120/B** - prot. 35/25;
13. Galletti Alessio, nato a Montevarchi (AR) il 27/04/1986 al n. **4121/B** - prot. 37/25;
14. Iavarazzo Rosa, nata a Santa Maria Capua Vetere (CE) il 13/03/1998 al n. **4122/B** - prot. 25/25;
15. Manganelli Virginia, nata a Poggibonsi (SI) il 27/07/2001 al n. **4123/B** - prot. 34/25;
16. Marano Teresa, nata a Pompei (NA) il 02/01/2002 al n. **4124/B** - prot. 70/25;
17. Misuri Gaia, nata a Bagno a Ripoli (FI) il 28/03/2001 al n. **4125/B** - prot. 39/25;
18. Napolitano Alessia, nata a Montevarchi (AR) il 10/04/1998 al n. **4126/B** - prot. 24/25;
19. Negru Adela Diana, nata in Romania (EE) il 12/07/1983 al n. **4127/A** - prot. 73/25;
20. Nigiotti Francesca, nata a Livorno (LI) il 09/08/1997 al n. **4128/B** - prot. 68/25;
21. Paci Laura, nata Livorno (LI) il 16/11/1987 al n. **4129/B** - prot. 31/25;
22. Perfetto Martina, nata a Piombino (LI) il 07/04/1998 al n. **4130/B** - prot. 53/25;
23. Ranieri Benedetta, nata a Massa (MS) il 15/07/2002 al **4131/B** - prot. 30/25;
24. Nacci Sara, nata a San Miniato (PI) il 03/10/2001 al n. **4132/B** - prot. 155/25

Si dà mandato alla Segreteria di comunicare l'avvenuta iscrizione agli interessati

Con **Del. 3**

Il Consiglio approva l'iscrizione per trasferimento all'albo professionale della Regione Toscana dell'AS Canitano Riccardo Nicola, nato a Milano (MI) il 23/03/1975 al n. **4133/B**;

Si dà mandato alla Segreteria di comunicare l'avvenuta iscrizione agli interessati

Con **Del. 4**

Il Consiglio approva la cancellazione all'albo professionale della Regione Toscana degli Assistenti Sociali di cui all'allegato A con decorrenza 31/12/2024.

Si dà mandato alla Segreteria di comunicare l'avvenuta cancellazione agli interessati.

Con **Del. 5**

Il Consiglio approva il verbale della Commissione consultiva Regionale per l'autorizzazione della formazione continua del 10 gennaio 2025, allegato alla presente e costituente parte integrante del presente atto.

Si dà mandato alla Segreteria di comunicare le risultanze del verbale agli interessati

Con **Del. 6**

Il Consiglio approva la proroga degli importi fino ad oggi adottati per la corresponsione dei diritti di accreditamento.

Si dà mandato alla Segreteria di dare pubblicità tramite il sito istituzionale.

Con **Del. 7**

Il Consiglio approva la relazione del RPCT per l'anno 2024 sulle attività di monitoraggio del piano prevenzione della corruzione e trasparenza e dispone la pubblicazione della relazione sul sito istituzionale nella pagina di amministrazione trasparente sezione altri contenuti/prevenzione corruzione

Con **Del. 8**

Il Consiglio approva il PIAO 2025_2027 e dispone:

- la pubblicazione dei singoli piani costituenti il PIAO sulle rispettive sezioni del sito istituzionale nella pagina di amministrazione trasparente nonché;
- la pubblicazione del PIAO sul portale del dipartimento della funzione pubblica;

Con **Del. 9**

Il Consiglio approva le richieste di partecipazione a eventi di cui al prospetto allegato al presente provvedimento.

Con **Del. 10**

Il Consiglio approva le richieste di partecipazione a eventi di cui al prospetto allegato al presente provvedimento.

Con **Del. 11**

Il Consiglio approva l'adesione al protocollo costitutivo del gruppo di Coordinamento tra Ordini professionali per le pari opportunità "Insieme per le professioni"

F.to Il Segretario

Patrizia Mistificato

F.to La presidente

Rosa Barone

Firma autografata omessa ai sensi dell'articolo 3 del D.Lgs n. 39/1993